

TREMOL ZS-KL-V2 вер.05

Включване / Изключване - натиснете (около 1 сек.) бутон **ON / OFF**.

За изход от избран режим и придвижване към останалите, натиснете бутон **MODE**.

I. Режим работа

Преминване към режим работа:

1. С бутон **MODE** се придвижете до режим **/ПРОДАЖБИ _ _ _ _ _ /**.

2. Въведете парола на оператор и натиснете **TOTAL**. Паролите са **1** за първи, **2** за втори и т.н., но могат да се променят.

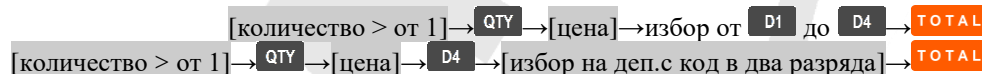
Функция на бутоните в режим работа:

D1	– департаменти от 1 до 4
D2	
D3	
D4	– отваря прозорец за избор на департамент от 4 до 40 (обърнете се към сервиса)
PLU	– указва, че въведеното число е код на артикул
QTY	– указва, че въведеното число е количество
% - и % +	– % отстъпка / надбавка преди TOTAL , а извън к.бон служ.извеждане / въвеждане на сума
VD	– анулира последната продажба, но преди TOTAL
↑	– придвижва хартията напред
CL	– изчиства от дисплея въведените цифри и съобщения за грешки
STL	– показва междинната сума от извършените продажби, но преди TOTAL
TOTAL	– приключва касовия бон с плащане в брой

Начин на работа:

1. Работа с департаменти:

за департамент от 1 до 4:



за департамент от 4 до 40:

2. Работа с артикули:

с програмирана цена:



със свободна цена:



3. Анулиране на продажба (операцията се изпълнява преди приключване на касовия бон):

плитък войд (анулирате последната продажба):

VD

дълбок войд (анулирате избрана продажба):

CL → VD → повтаряте продажбата отново

4. Сторниране на касов бон (операцията се изпълнява след приключване на касовия бон):

Натиснете бутон **VD**. Появява се: „СТОРНО: 1-3” (1-операторска грешка; 2-връщане/рекламация; 3-намаление на дан.осн.). Изберете причината с цифра 1,2 или 3, след което вида док-т (1-стандартна касова бележка; 2-фактура). Появява се: „Док N:000000” → въведете номера на к.бон, който сторнирате (с нулите) → **TOTAL**. Появява се текущата дата → въведете датата във формат ДДММГГ → **TOTAL**. Появява се текущия час → въведете часа във формат ЧЧММСС → **TOTAL** → въведете номера на фискалната памет → **TOTAL** → въведете УНП само, ако работите с програма → **TOTAL**. Появява се: „СТОРНО!”. Повторете отново продажбата с грешната сума, департамента и приключете бона с **TOTAL**.

5. Служебно въвеждане и извеждане на суми (операцията се изпълнява в режим работа):

Въвеждане:

[сума] → % +

Извеждане:

[сума] → % -

6. Приключване на касовия бон с друг тип плащане (POS терминал и др.):

След маркиране на продажбите:

PY1 или PY2

II. Отчети

С нулиране: С бутон **MODE** намерете режим **/ОТЧЕТИ Z _ _ _ _ _ /**. Парола **1 1 1 1 1**. Стартира се с **TOTAL**

Без нулиране: С бутон **MODE** намерете режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _ /**. Парола **2 2 2 2 2**. Стартира се с **TOTAL**

Периодичен по департаменти: С бутон **MODE** намерете режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _ /**. Парола **2 2 2 2 2**

Следва: **1 1** → **STL** → [начална дата] → **QTY** → [крайна дата] → **D1**

Периодичен по артикули: С бутон **MODE** намерете режим **/ОТЧЕТИ Z _ _ _ _ _ /**. Парола **1 1 1 1 1**

Стартира се с **5**. Обхвата му е от предходния отчет до момента. **Изпълнявайте го точно на последния ден от месеца!!!**

Периодичен по вид плащане: С бутон **MODE** намерете режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _ /**. Парола **2 2 2 2 2**

Следва: **1 1** → **STL** → [начална дата] → **QTY** → [крайна дата] → **PY1**

III. Месечен / годишен отчет

С бутон **MODE** намерете режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _ /**. Парола **2 2 2 2 2**

Следва: **1 1** → **STL** → [начална дата] → **QTY** → [крайна дата] → **VD**

IV. Печат от КЛЕН (контролна лента)

Натиснете бутон **MODE** до появата на режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _ /**. Въведете парола **2 2 2 2 2**.

По дати: **D1** → [начална дата] → **TOTAL** → [крайна дата] → **TOTAL** → **1**

По бонове: **D3** → [начален номер на бон] → **TOTAL** → [краен номер на бон] → **TOTAL** → **1**